

**УТВЕРЖДЕН**  
на Учредительном собрании  
Автономной некоммерческой организации  
Поисково-краеведческий клуб «АЗИМУТ»  
протокол от « 5 » марта 2020 г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**Поисково-краеведческий клуб «АЗИМУТ»**

Кострома  
2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Поисково-краеведческий клуб «АЗИМУТ», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющая членства и созданная на основе имущественных взносов граждан Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Поисково-краеведческий клуб «АЗИМУТ».

1.3. Сокращённое наименование Организации: АНО ПКК «АЗИМУТ».

1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Костромская область, г. Волгореченск.

1.5. Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность как на территории Костромской области, так и на территории других субъектов Российской Федерации.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, расчётный, валютный и другие счета в учреждениях банков, круглую печать, штампы и бланки с полным наименованием Организации.

1.10. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.11. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов деятельности, за исключением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.12. Организация несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственности по обязательствам Организации.



1.14. Учредители могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

## **2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

1.15. Организация создается с целью оказания услуг по проведению исследовательских и поисковых работ, связанных с сохранением и увековечиванием памяти погибших при защите Отечества.

1.16. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставной цели посредством осуществления следующих видов деятельности:

- организация и проведение поисковых работ по обращениям граждан, разыскивающих своих родственников, погибших в годы Великой Отечественной войны;
- установление имён и судеб без вести пропавших воинов, в том числе путем проведение работ с архивными базами;
- перенос найденных останков с мест боёв в места благоустроенных захоронений;
- оказание помощи участникам Великой Отечественной войны и их семьям;
- осуществление издательской деятельности;
- создание экспозиционных центров, комнат боевой славы, музеев, выставок;
- создание и сохранение объектов (зданий, сооружений, комплексов) и территорий, имеющих историческое и культурное значение.

## **3. ПОРЯДОК ПРИЁМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

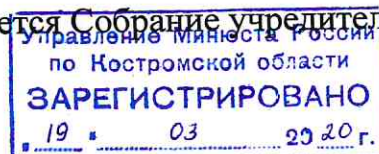
1.17. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

## **4. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ**

4.1. Высшим органом управления Организации является Собрание учредителей.



4.2. К компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Изменение устава Организации;

4.2.2. Определение приоритетных направлений Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.3. Назначение Председателя, Ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.2.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.2.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;

4.2.7. О назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4.2.9. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

4.3. Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Решения Собрания учредителей по вопросам, указанным в подпунктах 4.2.1 – 4.2.8 пункта 4.2 Устава Организации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих. Решения Собрания учредителей по вопросу, указанном в подпункте 4.2.9 пункта 4.2 Устава Организации, принимаются единогласно. По иным вопросам решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

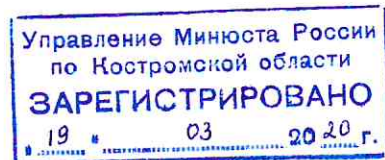
4.4. Председатель является единоличным исполнительным органом Организации, избираемый на срок 3 (три) года.

Председателем Организации может быть назначен один из её учредителей.

4.5. К компетенции Председателя Организации относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей.

Председатель Организации имеет следующие полномочия:

- Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.
- Подписывает документы от лица Организации и распоряжается имуществом в соответствии с Уставом Организации.
- Действует от имени Организации без доверенности.
- Заключает договоры и совершает иные сделки.



- Выдает доверенности.
- Выносит на заседание Собрания учредителей предложения о поощрении или дисциплинарном взыскании любого из учредителей Организации.
- Вносит на заседание Собрания учредителей Организации предложения по улучшению материально-технической базы Организации.
- Представляет Организацию в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями и учреждениями;
- Решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.6. Председатель Организации подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Срок пребывания на должности Председателя Организации может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей в следующих случаях:

- 1) добровольного сложения с себя полномочий;
- 2) смерти или невозможности исполнять свои полномочия;
- 3) по решению Собрания учредителей.

4.7. Контрольно-ревизионным органом Организации является ревизор.

4.8. Ревизор избирается Собранием Учредителей сроком на 3 (три) года.

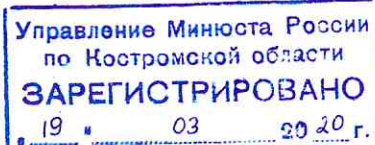
4.9. Полномочия Ревизора могут быть досрочно прекращены по решению Собрания учредителей за грубые нарушения настоящего Устава, за совершение действий, дискредитирующих Организацию, за самоустранение от работы на выборной должности, в связи со сложением с себя полномочий.

4.10. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности производится Ревизором не реже одного раза в год, итоги ревизии утверждаются Собранием учредителей. Ревизор вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

## **5. ИМУЩЕСТВОМ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, оборудование, транспорт, инвентарь, жилищный фонд, имущество культурно-просветительского назначения, интеллектуальные ценности, денежные средства, паи, акции и ценные бумаги, а также любое иное имущество и земельные участки, необходимые для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

5.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с уставными целями.



5.3. Собственником всего имущества Организации является Организация в целом. Каждый отдельный учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

5.4. Имущество Организации используется только для достижения её уставных целей.

5.5. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в распоряжение Организации, а также созданного и (или) приобретённого им за счёт собственных средств, осуществляет Председатель Организации.

5.6. Денежные средства Организации формируются за счёт:

- Добровольных взносов и пожертвований.
- Поступлений от гражданско-правовых сделок, не противоречащих Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.
- Поступлений от грантодателей.
- Поступлений от проводимых в соответствии с уставными целями лекций, выставок, культурно-массовых мероприятий.
- Доходы от иной приносящей доход деятельности, не противоречащей уставным целям и действующему законодательству Российской Федерации.
- Иных не запрещённых законодательством Российской Федерации поступлений.

5.7. Добровольные взносы и пожертвования Организации в виде денежных средств осуществляются безналичным перечислением и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Допускаются добровольные пожертвования от физических лиц путём передачи Организации наличных денежных средств.

5.8. Денежные средства Организации размещаются на счетах кредитных организаций, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

5.9. Организация в целях обеспечения своей деятельности, создания материальных и финансовых условий для реализации задач и достижения уставных целей вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность.

5.10. Доходы от иной приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между учредителями Организации и используются для достижения уставных целей Организации.

5.11. Результаты иной приносящей доход деятельности Организации должны быть отражены в финансовом отчёте Организации.

5.12. Организация осуществляет бухгалтерский и налоговый учёт в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации для юридических лиц.

5.13. Организация обязана предоставлять финансовую отчётность о поступлении и расходовании средств в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.



5.14. Ответственность за осуществление финансовой деятельности Организации несут должностные лица Организации, компетенция которых определяется действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

5.15. Организация может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям. К такой деятельности относится:

- производство печатной продукции и продукции на электронном носителе;
- производство сувенирной продукции;
- проведение лекций, выставок, культурно-массовых мероприятий.

## **6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Собрания учредителей и принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих.

6.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована.

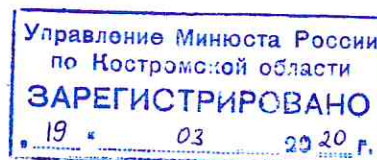
7.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

7.3. Решение о реорганизации Организации принимается Собранием учредителей квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих.

7.4. Ликвидация Организации возможна:

- по решению Собрания учредителей, принятому квалифицированным большинством от 2/3 голосов от числа присутствующих;
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.5. При принятии решения о ликвидации Организации Собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят все права по управлению Организацией.



7.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

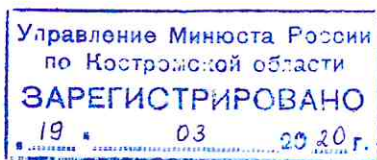
7.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый Собранием учредителей, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о передаче требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

7.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей.

7.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, то имущество обращается в доход государства.

7.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.





Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области  
«12» марта 2020 г.

Запись о государственной регистрации внесена Управлением Федеральной налоговой службы по Костромской области  
«17» марта 2020 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1204400001574  
Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области



Е.Ю. Чикова

№ 4414050141  
«19» марта 2020 г.



В Уставе прошито,  
пронумеровано

8 (восемь)  
листов  
Специалист *fnonnaf*